

～当院の魅力を伝えて、新しく働く仲間と一緒に支援する制度の導入～

## リファラル（referral）採用を導入!!

くろだ病院ではリファラル採用を開始しましたのでお知らせいたします。  
 当院やグループ職員からのご紹介で採用された場合、ご紹介者には紹介金（入職継続金）、入職者には支度金（勤務継続金）をお支払いいたします。

リファラル採用では、当院職員等の紹介者からリアルな職場の雰囲気や業務内容等を聞く事が出来るので、入職前と入職後のギャップや採用のミスマッチが少なく、長く勤めてもらえるケースも多く、入職後も知人がいる安心感から、コミュニケーションの取りやすい採用方法と考えております。

条 件	以下のいずれの条件についても満たすこと ◇くろだ病院職員又はグループ職員からのご紹介 ◇前職等での退職理由が、解雇や諭旨退職等ではないこと
期 間	令和6年4月1日～ 令和7年3月31日
方 法	◇ご紹介者は、リファラル採用申請書に必要事項を記入後、上司へ提出する ◇入職3か月後に、ご紹介者及びご入職者がリファラル採用申請書に必要事項を記入後、上司へ提出する
内 容	<ご紹介者> 入職時：紹介金として2万円を直近の給与支給時に支払います 3か月後：入職者が3カ月の勤務継続後に、入職継続金として3万円を直近の給与支給時に支払います <ご入職者> 入職時：支度金として2万円を直近の給与支給時に支払います 3か月後：入職者が3カ月の勤務継続後に、勤務継続金として3万円を直近の給与支給時に支払います

<お問い合わせ先>

くろだ病院 経営管理部 担当 松本/坂田

089-984-1201（内線：111、101）

～ご縁を大切に！当院退職者を積極的に再雇用する制度の導入～

## ジョブリターン（おかえりなさい）制度を導入!!

くろだ病院では育児・介護、家族の転勤などのライフイベントによるもの、進学や他医療機関への転職等のキャリアプランの変更などの理由で当院を退職された方向けに令和6年4月1日より「ジョブリターン（おかえりなさい）制度」を導入いたしますので、お知らせいたします。

これまでの経験や知識を活かし、「一度はくろだ病院を離れたけども、またくろだ病院で働きたい!」という方に、復帰しやすい環境を整備し、再び即戦力としてご活躍いただきたいと考えております。

今後も、職員の皆さまが働きやすい職場環境作りを目指してまいります。

応募条件	◇当院を退職した理由が、解雇や諭旨退職等ではないこと
応募方法	以下の①②いずれの方法で応募 ①リファラル採用を利用して応募 ②くろだ病院経営管理部担当者へ電話連絡して応募
選考方法	書類選考、面接により行います
処遇	◇ご本人の退職前の給与・スキル・職務及び退職後のキャリア、希望する勤務形態などを総合的に考慮して個別に決定いたします。 ◇退職時の残存有休休暇日数を引き継ぎます。 ※ご希望の条件等により、本制度の適応対象外となる場合がございます。

<お問い合わせ先>

くろだ病院 経営管理部 担当 松本/坂田  
089-984-1201（内線：111、101）